



## MATRÍCULA:

**UNICAMENTE** el 18 de Julio, de 9 a.m. a 12 m.d y de 1:00 a 3:00 p.m. **por correo electrónico** [asuntosestudiantiles.eam@ucr.ac.cr](mailto:asuntosestudiantiles.eam@ucr.ac.cr) (Solo en esa fecha y horario se habilita el sistema) **No hay prórroga.**

## PROCEDIMIENTOS:

- 1) Se hará una reunión el próximo 17 de julio a la 2:00pm para aclarar dudas mediante la plataforma de zoom.  
<https://udecr.zoom.us/j/82061031746?pwd=nEEsK0vyMKha9rsnVwFxACbXGc1Dok.1> ID de reunión: 820 6103 1746 Código de acceso: 572305
- 2) **Verifique** su número de carne, identificación, monto (s) a cancelar exacto en la lista que aparece de la página 6-7
- 3) Si usted no desea cancelar la póliza debe hacer una carta Dirigida al Director M.M. Ernesto Rodríguez Montero, eximiendo de responsabilidad a la Universidad de Costa Rica y la Escuela de Artes Musicales en caso de accidente, además deberá adjuntar la copia de la cédula de identidad (menores de edad, la persona encargada deberá firmar y adjuntar la cédula), en caso de que usted sea mayor deberá firmar la carta y agregar su copia de la identificación. La carta debe estar firmada con firma digital o con **lapicero azul y enviada en formato pdf.**
- 4) **Diríjase** a ver los pasos para realizar el pago de la matrícula y póliza según sea su caso (Página 2 hasta la 6)
- 5) **Indispensable** una vez realizado el pago por favor **enviar al correo** [asuntosestudiantiles.eam@ucr.ac.cr](mailto:asuntosestudiantiles.eam@ucr.ac.cr) los siguientes documentos:
  - ❖ Comprobante de pago (Factura **pdf** que le llega al correo brindado en el sistema, **ojo código QR no**) para poder hacerle la matrícula.
  - ❖ Copia de identidad, pasaporte o cédula de residencia según sea el caso en formato pdf.
  - ❖ Las personas que cuentan con carné universitario deberán enviar el informe de matrícula del I-2025 de la carrera, esto con el fin de verificar el cobro de la póliza por parte de la Oficina de Administración, caso contrario deberá cancelarla.
  - ❖ Carta en caso de optar por el punto 2 del procedimiento.

## PASOS PARA REALIZAR EL PAGO DE MATRÍCULA DEL PREUNIVERSITARIO.

1. Debe ingresar a la plataforma <https://www.ucrenlinea.com/> de la Oficina de la Administración Financiera



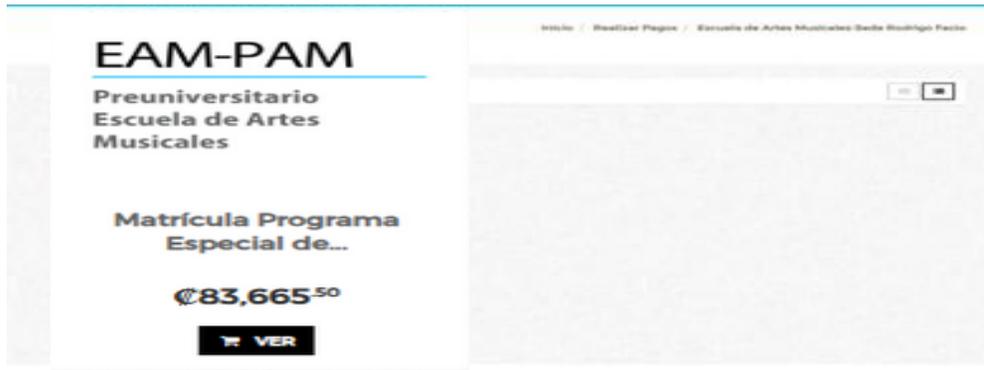
2. Diríjase a la casilla “iniciar sesión”. Agregue el correo y la contraseña que utilizó el día de la inscripción y le da click en “entrar”.



3. Dar clic en la categoría “Escuela de Artes Musicales- Sede Rodrigo Facio”



4. Siguiendo el paso, dar clic en el botón “Ver” (Matrícula Programa Especial de...)



5. Complete la información que se le solicita y posterior a ello clic en “Agregar al carrito”



6. Y por subsiguiente, clic en “ir al carrito” para verificar su orden.



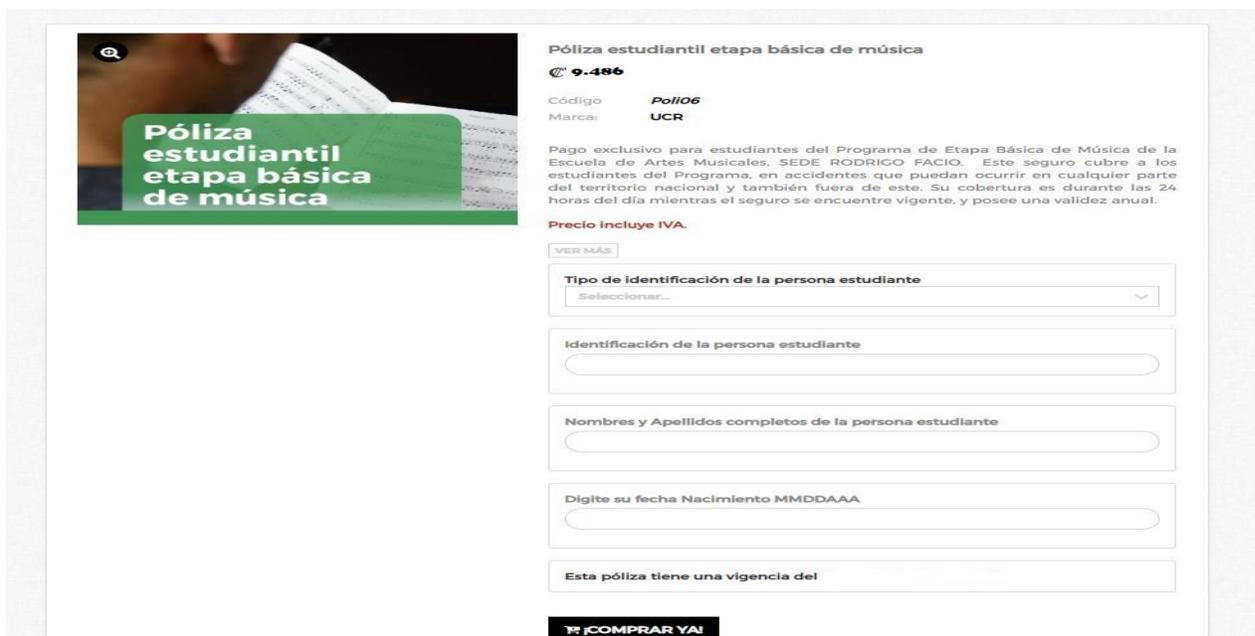
7. Si usted requiere comprar la “Póliza Estudiantil del Preuniversitario”, click en la frase que se señala en el círculo rojo para devolvemos al producto. De lo contrario “finalizar compra”



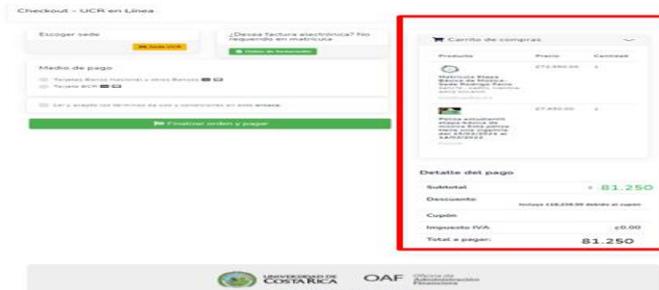
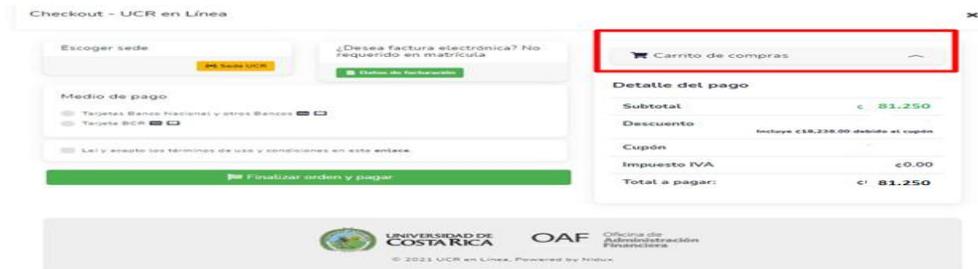
8. Posterior al paso anterior clic en la opción que se señala en el cuadrado color rojo. Esto permite desplazar al cliente a comprar la póliza correspondiente.



9. Completar la información solicitada y dar clic en “comprar ya”



10. En la siguiente pantalla nos muestra el detalle del pago, si presionamos la opción “carrito de compras” nos desglosará el detalle de nuestra compra



11. Posterior a verificar el desglose se debe escoger una sede de preferencia (opción obligatoria para poder comprar sin embargo no tiene relevancia en el trámite). Elegir “Sede Rodrigo Facio”. En “Medio de pago” se selecciona la opción que más le convenga, clic en “Leí y acepto los términos de uso y condiciones en este enlace” y finalmente clic en “Finalizar orden y pagar”.



12. Después de dar clic en la opción de “Finalizar orden y pagar” el sistema desplazará al cliente a la opción en donde debe introducir los datos de su tarjeta para generar su pago. Seguidamente al correo electrónico que destinó para este uso se le enviará su comprobante de pago por la compra efectuada.



**Nota: Aquellos estudiantes que son universitarios NO deben cancelar la póliza, esto debido a que la misma la cancelan con la matrícula universitaria, si usted No matriculó la carrera el I-2025 deberá cancelar el monto de la póliza, ojo solo sino matrícula carrera.**

#	Carné	Identificación	Monto matrícula	Monto póliza	Total a Cancelar
1	EB2543	1-1961-0384	83665,5	9485	93150,5
2	C5I506	2-0892-0187	83665,5	N/A	83665,5
3	EB2544	3-0529-0308	83665,5	9485	93150,5
4	EB2545	186202761010	83665,5	9485	93150,5
5	C4F754	2-0861-0553	83665,5	N/A	83665,5
6	EB2407	1-2141-0922	83665,5	N/A	83665,5
7	EB2546	6-0519-0023	83665,5	9485	93150,5
8	EB2310	1-1887-0915	83665,5	9485	93150,5
9	EB2547	1-1951-0962	83665,5	9485	93150,5
10	EB2548	1-2046-0784	83665,5	9485	93150,5
11	EB2549	1-2189-0151	83665,5	9485	93150,5
12	EB2550	1-1955-0626	83665,5	9485	93150,5
13	EB2551	1-2005-0982	83665,5	9485	93150,5
14	EB2552	1-1970-0382	83665,5	9485	93150,5
15	EB2553	3-0363-0162	83665,5	9485	93150,5
16	EB2554	C03908913	83665,5	9485	93150,5
17	C35899	1-1940-0535	83665,5	N/A	83665,5



18	C5H052	6-0507-0788	83665,5	N/A	83665,5
19	EB2555	2-0882-0081	83665,5	9485	93150,5
20	EB2556	3-0577-0952	83665,5	9485	93150,5
21	EB2557	3-0559-0665	83665,5	9485	93150,5
22	EB2558	1-2118-0089	83665,5	9485	93150,5
23	C19450	1-1846-0236	83665,5	N/A	83665,5